



LYCÉE CHARLES DE GAULLE

CONCEPCIÓN - CHILI

INGRESO DE FICHAS DE ACCIÓN PEDAGOGICAS

SEPTIEMBRE 2021

INGRESO A FICHAS DE ACCION PEDAGÓGICAS.

Para acceder a fichas se debe seleccionar desde el menú de la web del Lycée en **ACCESOS**



Se despliega la plataforma de ingreso a fichas. Donde debe ingresar con el nombre de usuario de su correo institucional y como contraseña nombre de usuario más año 2021 y finalizando con un punto. Ejemplo:

Correo profesor@cdegaulle.cl

Usuario: profesor

Contraseña: **profesor2021.**

190.121.10.94/E78bt8/FicheAcc1.5/app_Login/
TokApp School

Sistema de Fichas de Acciones Pedagógicas

Usuario * profesor

Contraseña *

Recordar login/contraseña

PR4C Escriba los caracteres

* Campos obligatorios

Iniciar Sesión

SisFap Ver. 1.5.5 Sep-2021

Se sugiere que el usuario cambie su contraseña por una nueva una vez haya ingresado la plataforma.

Cambio de contraseña:

Seleccione en menú Seguridad – Cambiar la contraseña



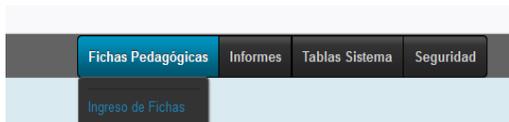
Cree una nueva contraseña



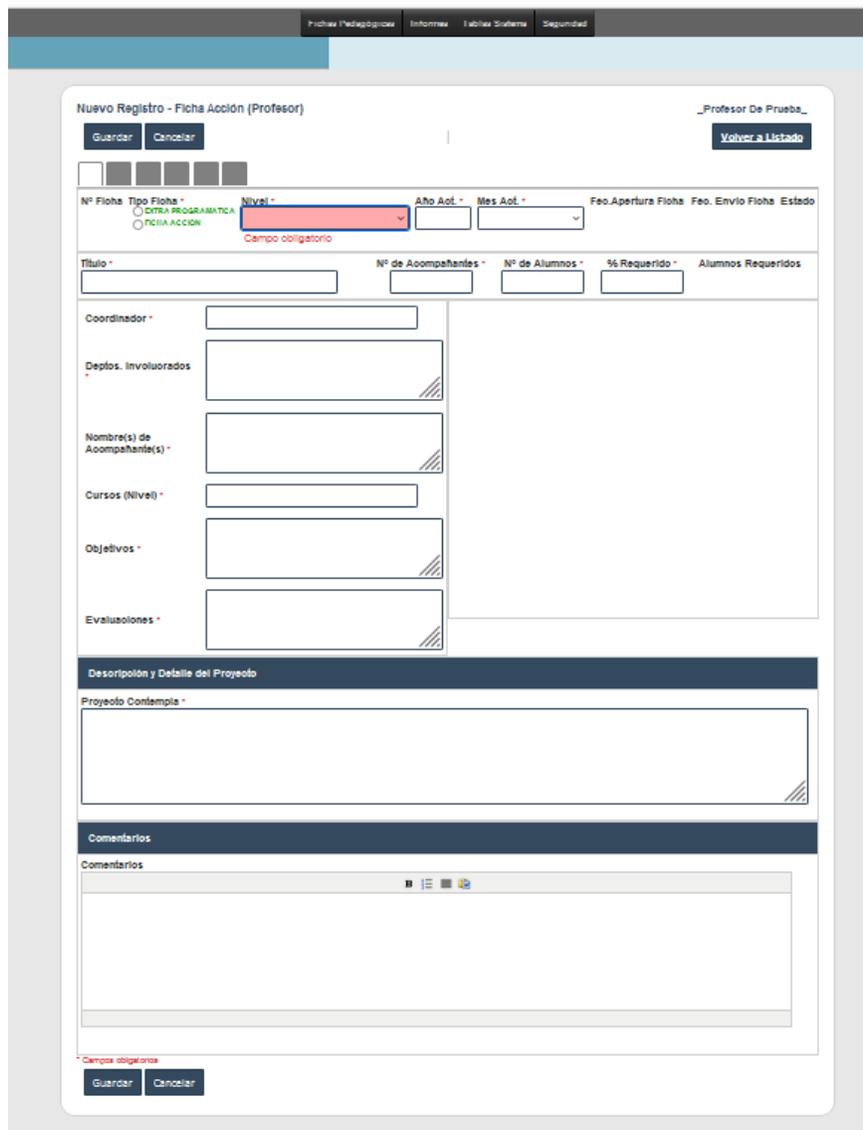
A screenshot of the 'Cambiar la contraseña' form. The form is white with a rounded border and is centered on a light grey background. It has a title 'Cambiar la contraseña' and three input fields: 'Contraseña anterior', 'Contraseña *', and 'Confirmar contraseña *'. Below the input fields are two buttons: 'Aceptar' and 'Salir'. The top of the page shows a navigation menu with 'Fichas Pedagógicas', 'Informes', 'Tablas Sistema', and 'Seguridad'. A blue banner at the top left contains the text 'Cambiar la contraseña' and a close icon.

Ingreso de Ficha de Acción Pedagógica:

Seleccione en menú Fichas Pedagógicas – Ingreso de Fichas



Seleccionar botón Agregar para crear la ficha.



Nuevo Registro - Ficha Acción (Profesor) _Profesor De Prueba_

Nº Ficha * Tipo Ficha * Nivel * Año Aof. * Mes Aof. * Feo. Apertura Ficha Feo. Envío Ficha Estado

EXTRA PROGRAMÁTICA
 FICHA ACCIÓN

Campo obligatorio

Título * Nº de Acompañantes * Nº de Alumnos * % Requerido * Alumnos Requeridos

Coordinador *

Depos. Involucrados *

Nombre(s) de Acompañante(s) *

Cursos (Nivel) *

Objetivos *

Evaluaciones *

Descripción y Detalle del Proyecto

Proyecto Contempla *

Comentarios

Comentarios

* Campos obligatorios

Debe ingresar todos los campos solicitados, los que están con un asterisco rojo son obligatorios.

Seleccionar Tipo Ficha, Nivel, Año y mes a desarrollar la actividad. Título, cantidad de Acompañantes de la actividad, cantidad de Alumnos y el porcentaje requerido de alumnos para desarrollar actividad, por defecto es 90 %.

Coordinador de la actividad, Deptos. Involucrados, Nombres de los Acompañantes, Curso o Nivel que participan, Objetivos y Evaluaciones que se desarrollarán.

Nuevo Registro - Ficha Acción (Profesor) _Profesor De Prueba_

N° Ficha	Tipo Ficha * <input type="radio"/> EXTRA PROGRAMMÁTICA <input checked="" type="radio"/> FICHA ACCION	Nivel * DIRECCION GENERAL	Año Act. * 2.022	Mes Act. * SEPTIEMBRE	Fec. Apertura Ficha	Fec. Envío Ficha	Estado
Título * FIESTAS PATRIAS		N° de Acompañantes * 2	N° de Alumnos * 22	% Requerido * 90	Alumnos Requeridos 19		

Coordinador *	PROFESOR COORDINADOR
Deptos. Involucrados *	DEPARTAMENTOS QUE COMPONEN EL PROYECTO
Nombre(s) de Acompañante(s) *	NOMBRE COMPLETO DE ACOMPAÑANTES
Cursos (Nivel) *	CURSO DEL PROYECTO
Objetivos *	LOS OBJETIVOS QUE PERSIGUE DESARROLLO DEL PROYECTO
Evaluaciones *	MÉTODO DE EVALUACIÓN DE ESTE

Escriba la Descripción y Detalle del Proyecto.

Escriba algún comentario, en caso de ser necesario.

Descripción y Detalle del Proyecto

Proyecto Contempla *

DESCRIPCIÓN Y EL DETALLE DEL PROYECTO A DESARROLLAR

Comentarios

Comentarios

B |  |  | 

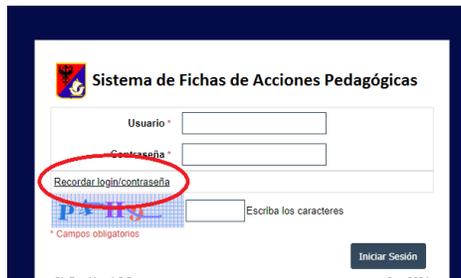
COMENTARIOS EN CASO DE SER NECESARIOS,

* Campos obligatorios

Para finalizar debe presionar el botón **Guardar**

Recordar contraseña:

Cuando se olvide de su contraseña usted debe presionar donde dice **Recordar login/ contraseña**



The screenshot shows a login interface with the title "Sistema de Fichas de Acciones Pedagógicas". It contains two input fields: "Usuario *" and "Contraseña *". Below the password field is a checkbox labeled "Recordar login/contraseña", which is circled in red. To the right of the checkbox is a small grid of colored squares. Below the grid is a text input field labeled "Escriba los caracteres". At the bottom right is a button labeled "Iniciar Sesión". A red asterisk and the text "* Campos obligatorios" are located at the bottom left of the form area.

Debe ingresar el usuario y presionar botón **Aceptar**



The screenshot shows a "Recuperación de contraseña" form. It has a title bar with the text "Recuperación de contraseña". Below the title bar is a text input field labeled "Ingrese Usuario *" with the text "profesor" entered. Below the input field is a red asterisk and the text "* Campos obligatorios". At the bottom of the form are two buttons: "Aceptar" and "Salir".

Se desplegará un mensaje indicando que se envió la contraseña a su correo del institucional (@cdegaulle.cl).